

## Zmluva

## ZML000251

<b>NÁZOV ZMLUVY:</b>	Rámcová dohoda
<b>PREDMET ZMLUVY:</b>	Zabezpečenie služieb spracovania projektovej technickej dokumentácie
<b>DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA</b> Obchodné meno / Názov:	PROMT, s.r.o.
<b>SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO</b> <b>PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY</b> Ulica a číslo:	Robotnícka 1/A
<b>Mesto:</b>	Martin
<b>IČO:</b>	36 401 391
<b>ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA</b> Obchodné meno / Názov:	Zdroje Zeme, a.s.
<b>SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO</b> <b>PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY</b> Ulica a číslo:	Stará Vanorská 39
<b>Mesto:</b>	Bratislava
<b>IČO:</b>	50 460 137
<b>DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:</b>	19.04.2022

## Zmluva

## RÁMCOVÁ DOHODA

č. VO-5/2022

uzatvorená v súlade s ustanovením § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

**Článok I.**  
**Zmluvné strany****1.1 Objednávateľ:**

Obchodné meno: **Zdroje Zeme, a.s.**  
Sídlo: Stará Vajnorská 39,  
831 04 Bratislava, Slovenská republika  
IČO: 50 460 137  
IČ DPH: SK 2120349990  
DIČ: 2120349990  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I,  
oddiel: Sa, vložka č.: 6435/B  
Štatutárny orgán: **Ing. Vladimír Veselovský** - predseda predstavenstva  
**Ing. arch. Miroslav Marynčák** - člen predstavenstva  
e-mail: [veselovsky@zdrojezeme.eu](mailto:veselovsky@zdrojezeme.eu)  
[maryncak@zdrojezeme.eu](mailto:maryncak@zdrojezeme.eu)

/ďalej len „objednávateľ“/

**1.2 Poskytovateľ:**

**PROMT, s.r.o**  
Sídlo: Robotnícka 1/A, 036 01 Martin  
Zastúpený: Ing. Michal Masár  
IČO: 36401391  
IČ DPH: SK2020122467  
Bank. spojenie:  
Číslo účtu:  
Štatutárny orgán: **Ing. Michal Masár – konateľ**  
**Ing. Jura Széepe – konateľ**

Registovaný v obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel Sro., vložka č. 13160/L

/ďalej len „poskytovateľ“/

/ objednávateľ a poskytovateľ ďalej spolu len „zmluvné strany“/

**Zmluva****Článok II.  
Predmet plnenia**

- 2.1 Túto Rámcovú dohodu ( ďalej len zmluva ) uzatvárajú zmluvné strany ako výsledok postupu verejného obstarávania podľa § 117 Zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 2.2 Táto zmluva upravuje práva a povinnosti zmluvných strán, v súvislosti so zabezpečením služieb spracovania projektovej technickej dokumentácie pre potreby plnenia objednávateľa v rámci projektu **EFFECO-Cirkulárne riešenie pre bioodpad, energiu, pôdu a poľnohospodárstvo**, kód projektu 313031BDYQ výzvy OPII-MH/DP/2021/11.3.-32
- 2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dojednaných v tejto zmluve, pre objednávateľa vypracuje projektové dokumentácie, ktoré budú špecifikované čiastkovými zmluvami - objednávkami, podľa potrieb objednávateľa.
- 2.4 Jednotlivé plnenia tejto rámcovej dohody sa budú realizovať na základe čiastkových zmlúv-formou objednávok uzatvorených medzi objednávateľom a zhotoviteľom.
- 2.5 Zmluvné strany vyhlasujú a zaväzujú sa, že sa za účelom plnenia tejto rámcovej dohody budú riadiť ustanoveniami tejto rámcovej dohody pri uzatváraní jednotlivých objednávok, na základe ktorých sa zhotoviteľ zaviazá poskytnúť objednávateľovi dohodnutú službu a objednávateľ sa zaviazá zhotoviteľovi zaplatiť za poskytnutú službu dohodnutú cenu.

**Článok III  
Uzatváranie objednávok**

- 3.1 Návrh na uzavretie čiastkovej zmluvy so zhotoviteľom podáva objednávateľ formou písomnej objednávky na poskytnutie dohodnutej služby. Objedávka musí byť úplná. Za úplnú objednávku sa podľa tejto rámcovej dohody považuje len objednávka čitateľná, s údajmi uvedenými v bode 3.2 tejto zmluvy a podpísaná objednávateľom.
- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávka objednávateľa musí obsahovať najmä:
  - názov a sídlo objednávateľa
  - presnú špecifikáciu požadovanej činnosti
  - miesto, kde sa nachádza objekt
  - lehotu, v ktorej má byť poskytnutá
  - dátum vystavenia objednávky.
- 3.3 Objedávateľ sa zaväzuje, že objednávku doručí zhotoviteľovi mailom na adresu uvedenú v bode 9.5 tejto zmluvy.
- 3.4 Zhotoviteľ je povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni doručenia objednávky potvrdiť príjem a akceptáciu objednávky a to rovnakou formou, akou bola objednávka doručená zhotoviteľovi (osobne, poštou, e-mailom, faxom). Potvrdením objednávky zo strany objednávateľa sa považuje čiastková zmluva za uzavretú.
- 3.5 V prípade, ak objednávateľ z akýchkoľvek dôvodov, s výnimkou dôvodov spočívajúcich vo vyššej moci, nepotvrdí (neakceptuje) objednávku v lehote stanovenej v bode 3.4. tohto článku a to ani po telefonicknej resp. faxovej urgencii zo strany objednávateľa, považuje sa nasledujúci pracovný deň po dni doručenia riadne vystavenej objednávky zhotoviteľovi, za deň akceptácie objednávky (deň uzatvorenia čiastkovej zmluvy). Rovnako sa čiastková zmluva považuje za uzatvorenú aj momentom akceptácie objednávky zo strany zhotoviteľa.

## Zmluva

- 3.6 Ustanovenie bodu 3.5 tohto článku neplatí v prípade, ak objednávateľ doručí zhotoviteľovi objednávku v rozpore s oznámením, v ktorom zhotoviteľ preukázateľným spôsobom pred doručením objednávky od objednávateľa oznámil objednávateľovi, že z prevádzkových alebo iných dôvodov nemôže dočasne vybavovať objednávky, alebo ich nemôže vybavovať v dohodnutých lehotách, pričom v tomto oznámení uviedol aspoň dôvody, dobu po ktorú takéto obmedzenie na strane zhotoviteľa bude trvať (nie dlhšie ako 2 mesiace) a novú lehotu v ktorej je schopný vybavovať objednávky od objednávateľa a označenie služby ktorej sa takéto obmedzenie týka.

## Článok IV

## Základné podmienky platné pre čiastkové zmluvy

- 4.1 Objávateľ aj zhotoviteľ sa pri vypracovávaní čiastkových zmlúv-objednávok budú riadiť platnými ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
- 4.2 Na základe ustanovení Obchodného zákonníka zmluvné strany uzatvoria čiastkové zmluvy na poskytnutie služby formou objednávok, pričom právny vzťah založený objednávkami sa v prípade ak objednávka (čiastková zmluva) neustanoví inak, bude riadiť najmä nižšie uvedenými článkami s nasledovným znením:

## 4.2.1 Práva a povinnosti zhotoviteľa

- Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť službu podľa zadania a schválenia objednávateľom.
- Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri vypracovaní predmetu zmluvy bude dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto rámcovej dohody a bude sa riadiť zápsmi a dohodami zmluvných strán na úrovni osôb oprávnených na jednanie vo veciach technických.
- Zhotoviteľ sa zaväzuje službu poskytnúť riadne, včas a v požadovanej kvalite.
- V prípade ak výsledkom poskytnutia služby je vznik diela, zhotoviteľ sa zaväzuje toto dielo odovzdať objednávateľovi v dohodnutom mieste, a ak takéto miesto nie je dohodnuté, tak v sídle objednávateľa,
- Zhotoviteľ má právo vyzvať objednávateľa, aby sa objednávateľ počas poskytovania služby dostavil do určeného miesta a odsúhlasil kvalitu alebo iné parametre poskytovanej služby.
- Zhotoviteľ vypracuje dokumentáciu v súvislosti s poskytovaním služby v zmysle tejto rámcovej dohody, ktorú dodá objednávateľovi v **12 (dvanástich)** vyhotoveniach, Prípadné ďalšie vyhotovenia bude zhotoviteľ fakturovať za osobitnú úhradu.

## 4.2.2 Práva a povinnosti objednávateľa

- Objávateľ určí charakter jednotlivých služieb formou prehľadných čiastkových zmlúv.
- V prípade potreby objednávateľ zabezpečí kvalitatívne relevantnú komunikáciu medzi zhotoviteľom a tretími subjektami podieľajúcimi sa s objednávateľom na príprave podkladov pre poskytnutie služby zhotoviteľom.
- Objávateľ je zodpovedný za vecnú správnosť podkladov, dokladov a iných písomností poskytnutých zhotoviteľovi za účelom poskytnutia služby ako aj za prípadné vzniknuté škody vyplývajúce z poskytnutia vecne nesprávnych podkladov, dokladov a iných písomností.



## Zmluva

- Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnúť zhotoviteľovi všetky podklady potrebné pre poskytnutie služby. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi na požiadanie ďalšie konzultácie zabezpečujúce potrebnú súčinnosť pri poskytovaní služby, tak aby bola dosiahnutá maximálna kvalita služby.
- Objednávateľ sa zaväzuje poskytnutú službu protokolárne prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu v dohodnutých termínoch uvedených v čiastkových zmluvách.
- Objednávateľ sa zaväzuje, že do 2 (dvoch) dní od vyzvania poskytne zhotoviteľovi vyjadrenie k návrhu riešenia k návrhom častí dokumentov, ku stanoviskám dotknutých orgánov, organizácií alebo osôb, vydaných počas poskytovania služby.
- Objednávateľ sa zaväzuje, že bude so zhotoviteľom bez zbytočného odkladu prerokúvať všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť priebeh predmetu zmluvy podľa tejto rámcovej dohody.
- Objednávateľ sa zaväzuje, že sa zúčastní na základe vyzvania zhotoviteľa stretnutí zvolaných zhotoviteľom,
- na vyzvanie zhotoviteľa zvolá resp, sa zúčastní rokovaní s dotknutými orgánmi, organizáciami alebo osobami,
- poskytne v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie spočívajúce hlavne v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy do 2 (dvoch) dní.

## Článok V

## Cena

- 5.1 Cena poskytovanej služby pri každej čiastkovej zmluve bude uvedená v obojstranne odsúhlasenej cenovej kalkulácii vychádzajúcej z návrhu na plnenie kritérií v procese verejného obstarávania „Spracovanie projektovej technickej dokumentácie“ príloha č. 1 tejto zmluvy.
- 5.2 **Zmena ceny bude možná len z dôvodov:**
- preukázateľnej zmeny požadovaných služieb na základe požiadaviek objednávateľa z dôvodu zmien rozsahu požadovaných služieb,
  - preukázateľnej zmeny vstupných materiálov nezapríčinенých zhotoviteľom,
  - pri zmene colných a daňových predpisov majúcich vplyv na cenu čiastkovej zmluvy.
  - rastu indexu spotrebiteľských cien o viac ako 5% oproti stavu platnému ku mesiacu uzatvorenia čiastkovej zmluvy,
- 5.3 Zhotoviteľ má právo na náhradu nákladov, ktoré mu vzniknú pre nevhodnosť objednávateľových pokynov alebo v súvislosti s použitím nevhodných vecí objednávateľa.

## Článok VI.

## Platobné a fakturačné podmienky

- 6.1 Zhotoviteľ vystaví faktúru za poskytnuté služby s 30-dňovou splatnosťou odo dňa doručenia faktúry, vždy po protokolárnom prevzatí poskytnutej služby, ak sa v čiastkovej zmluve nedohodne dlhšia splatnosť vystavenej faktúry pre konkrétne služby, zhotoviteľ zašle vystavenú faktúru na adresu objednávateľa uvedenú v čl. 1 tejto zmluvy. Súčasťou faktúry bude obojstranne potvrdená objednávka a dodací list. Platby budú realizované v eurách. Preddavky na poskytnutie služby sa poskytovať nebudú.

**Zmluva**

- 6.2 V prípade že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa §71 ods.2 zákona č. 222/2004 Z. z. v platnom znení, alebo k nej nebudú priložené, doklady dohodnuté zmluvnými stranami, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a novú nová lehota začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry.

**Článok VII****Doba poskytnutia služby**

- 7.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi vykonať službu v dobe dohodnutej v objednávke. Dodržanie tohto termínu je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto objednávke. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia, nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti dodať predmet zmluvy v dojednanom termíne.
- 7.2 Povinnosť zhotoviteľa poskytnúť službu objednávateľovi je splnená tým, že zhotoviteľ riadne zhotovené dielo protokolárne odovzdá objednávateľovi.
- 7.3 Objávateľ sa zaväzuje riadne zhotovené dielo prevziať od zhotoviteľa a to bez zbytočného odkladu po tom, ako ho k tomu zhotoviteľ vyzve.

**Článok VIII****Zodpovednosť za vady a záruka za akosť**

- 8.1 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v okamihu odovzdania objednávateľovi a za vady diela, ktoré sa vyskytnú po jeho prevzatí v záručnej dobe.
- 8.2 Zhotoviteľ preberá záväzok zo záruky za akosť poskytnutej služby, pričom dĺžka záručnej doby je 24 mesiacov. Záručná doba začne plynúť odo dňa prevzatia poskytnutej služby objednávateľom.
- 8.3 Práva zo zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe musí objednávateľ uplatniť u zhotoviteľa v záručnej dobe, inak zaniknú.
- 8.4 Objávateľ je povinný vady poskytnutej služby bez zbytočného odkladu po ich zistení oznámiť zhotoviteľovi písomne na jeho vyššie uvedenú adresu, telefonicky na tel. č. \_\_\_\_\_, alebo na e-mailovú adresu: [masar@promt-mt.sk](mailto:masar@promt-mt.sk). V oznámení o vadách služby musí objednávateľ vady špecifikovať (opísať a uviesť, ako sa prejavujú a uviesť aký nárok z väd uplatňuje.
- 8.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vybaví reklamáciu objednávateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch kalendárnych dní po doručení správy o vadách služby, inak je objednávateľ oprávnený od zmluvy písomne odstúpiť.
- 8.6 Zhotoviteľ nezodpovedá za chyby, ktoré boli spôsobené použitím chybných podkladov prevzatých od objednávateľa.

**Článok IX****Súčinnosť**

- 9.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto rámcovej dohody a navzájom si budú oznamovať všetky okolnosti a informácie, ktoré môžu mať vplyv na uzavieranie jednotlivých čiastkových zmlúv podľa podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode.
- 9.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude s objednávateľom bez zbytočného odkladu rokovať o všetkých otázkach, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť proces vykonania služby dohodnutej podľa tejto rámcovej dohody, a že mu bude oznamovať všetky okolnosti, ktoré by mohli ohroziť dohodnutý termín pre poskytnutie služby v zmysle platnej objednávky.

## Zmluva

- 9.3 Zhotoviteľ ako aj všetci zamestnanci zhotoviteľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli pri poskytovaní služieb alebo v súvislosti s nimi a uvedené skutočnosti nesmú oznamovať ani inak sprístupňovať tretím osobám a to ani po skončení platnosti tejto rámcovej dohody. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že skutočnosti, ktoré sa dozvedel pri plnení predmetu rámcovej dohody alebo v súvislosti s ním nebude využívať vo svoj prospech alebo v prospech tretích osôb.
- 9.4 Povinnosť podľa bodu 9.3 tohto článku sa nevzťahuje na prípady, keď ide o zákonom uloženú povinnosť.
- 9.5 Zmluvné strany vyhlasujú a súhlasia s tým, že osobami ktoré budú osobami zodpovednými za vecnú a odbornú komunikáciu v súvislosti s touto rámcovou dohodou sú:
- za zhotoviteľa : Ing. Michal Masár  
za objednávateľa: Ing. Jozef Nosál

#### Článok X Zodpovednosť za škodu, sankcie

- 10.1 Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto rámcovej dohody, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 10.2 Ak zhotoviteľ je v omeškaní s poskytnutím služby má objednávateľ právo uplatniť voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny služby za každý deň omeškania.
- 10.3 Ak objednávateľ mešká s platbou po termíne splatnosti dohodnutom v čiastkovej zmluve má zhotoviteľ právo uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 10.4 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok poškodenej strany na úhradu skutočne vzniknutej škody.

#### Článok XI Doba platnosti rámcovej dohody

- 11.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do **31.12.2023**, alebo do vyčerpania finančného limitu, ktorým je pre účely plnenia tejto zmluvy **50 000 EUR bez DPH**.
- 11.2 Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v registri zmlúv Obchodného vestníka SR
- 11.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.

#### Článok XII Odstúpenie od zmluvy, výpoveď a úhrada súvisiacich nákladov

- 12.1 Pred uplynutím dohodnutej doby platnosti podľa bodu 11.1 tejto rámcovej dohody možno túto rámcovú dohodu ukončiť:
- 12.1.1 kedykoľvek písomnou dohodou zmluvných strán
- 12.1.2 písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou 1 (jeden) mesiac.



## Zmluva

- 12.2 Výpoveď tejto rámcovej dohody musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej zmluvnej strane, inak je neplatné.
- 12.3 Povinnosť doručiť výpoveď tejto rámcovej dohody podľa tohto článku sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia výpovede tejto rámcovej dohody alebo odmietnutím túto výpoveď rámcovej dohody prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s výpoveďou tejto rámcovej dohody ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručenie dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky. Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie objednávateľovi je rozhodná adresa, ktorá je ako jej sídlo uvedená v záhlaví tejto rámcovej dohody a pre doručovanie zhotoviteľovi adresa zapísaná ako jeho sídlo v obchodnom registri, a ak nemá svoje sídlo, adresa zapísaná ako jeho miesto podnikania v živnostenskom registri, ak zhotoviteľ preukázateľným spôsobom neoznámil objednávateľovi inú adresu.
- 12.4 Ak sa porušenie zmluvnej povinnosti zmluvnou stranou považuje v zmysle tejto rámcovej dohody alebo v zmysle § 345 Obchodného zákonníka za podstatné porušenie zmluvy, môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť, pokiaľ to písomne oznámi druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 dní po tom ako sa o porušení dozvedela. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
- meškание zhotoviteľa s ukončením a odovzdaním služby viac ako 10 dní.
  - preukázané nekvalitné vykonanie služby zavinené zhotoviteľom. Zhotoviteľ sa tejto zodpovednosti zbaví, ak riadne a včas upozornil objednávateľa na chybné zadanie zo strany objednávateľa a objednávateľ aj naďalej trval na poskytnutí služby.
- 12.5 Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom jej doručenia prejavu vôle oprávnenej strany druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán zo zmluvy, okrem nárokov na úhradu spôsobenej škody, nárokov na uplatnené zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky, ako aj nárok objednávateľa na bezplatné odstránenie zistených väd už poskytnutej služby.

### XIII. Záverečné ustanovenia

- 13.1 Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto rámcovej dohody môžu byť vykonané písomným dodatkom k tejto rámcovej dohode po podpísaní oprávnenými osobami zmluvných strán.
- 13.2 Zmluvné strany sa v súlade s ust. § 262 ods. I Obchodného zákonníka dohodli, že vzťah založený touto rámcovou dohodou sa spravuje Obchodným zákonníkom. Vo veciach neupravených touto rámcovou dohodou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami právnych predpisov.
- 13.3 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto rámcovej dohody obligatórne prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmiernom, ktorákolvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
- 13.4 Ak niektoré ustanovenia tejto rámcovej dohody stratili platnosť, alebo sú platné len z časti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto rámcovej dohody.
- 13.5 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.



## Zmluva

- 13.6 Rámcová dohoda sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých po podpísaní dve vyhotovenia obdrží objednávatel' a dve vyhotovenia obdrží zhotovitel'.
- 13.7 Ak zanikne jedna zo zmluvných strán, prechádzajú jej práva z tejto rámcovej dohody na jej právneho nástupcu.
- 13.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho že obsah tejto rámcovej dohody zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli ju podpísali.

Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií

V Bratislave, dňa 19.4. 2022

V Martine, dňa..... 2022

Za Objednávatel'a:

Za Poskytovatel'a:

-----  
Ing. Vladimír Veselovský  
pres

-----  
Ing. Michal Masár  
konateľ

-----  
Ing. arch. Miroslav Maryňák  
člen predstavenstva

## Zmluva

Príloha č. 1 k Rámcovej dohode

## Príloha č.2 - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Verejný obstarávateľ: Zdroje Zeme, a.s. Stará Vajnorská 39 83104 Bratislava

Názov predmetu zákazky: „Spracovanie projektovej technickej dokumentácie“

Uchádzač (názov a sídlo): Promt s.r.o., Robotnícka 1A, 036 01 Martin

IČO:36401391

DIČ:2020122467

IČ DPH:SK2020122467

P.č.	Projektový špecialista	MJ	Cena za MJ v EUR bez DPH	Predpokladaný počet osobohodín projektu	Cena celkom bez DPH
1.	Architekt/projektant PS	Osoba hodina	35	250	8750
2.	Projektant zdravotníckej techniky	Osoba hodina	33	110	3630
3.	Projektant vykurovanie	Osoba hodina	33	90	2970
4.	Projektant vzduchotechnie	Osoba hodina	35	90	3150
5.	Projektant elektroinštalácií	Osoba hodina	35	110	3850
6.	Statik	Osoba hodina	35	180	6300
7.	Technológ výrobných zariadení	Osoba hodina	35	90	3150
8.	Dopravný inžinier	Osoba hodina	35	110	3850
9.	Projektant vodných	Osoba hodina	33	130	4290
10.	Projektant VN rozvodov a trafostaníc	Osoba hodina	35	90	3150
11.	Projektant NN rozvodov	Osoba hodina	33	100	3300
12.	Projektant požiarnej ochrany	Osoba hodina	30	60	1800
<b>Cena celkom bez DPH</b>					<b>48190</b>

Cena za osobohodinu musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím služieb

Potvrďujem, že údaje uvedené v tomto návrhu sú uvedené v súlade s prílohou č. 2 k Zmluve a Zároveň vyhlasujem, že som/nie som platiteľom DPH.

V Martine dňa 28.3.2022

.....  
 pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača