

Č. spisu

Výzva na predkladanie ponúk

zákazky z nízkou hodnotou v súlade s § 117 č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZoVO“)

1. Verejný obstarávateľ **Zdroje Zeme, a.s**
Sídlo: **Stará Vajnorská 39 , 83104 Bratislava**
IČO: **50 460 137**
Kontaktná osoba: **Ing. Miroslav Petrovič**
tel. č. **+421 901751122**
e- mail **petrovic@zdrojezeme.eu**
adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): <http://www.zdrojezeme.eu>
profil obstarávateľskej organizácie na UVO:
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/20209>

Názov zákazky podľa verejného obstarávateľa
„Právne poradenstvo pre oblasť zmluvných vzťahov“

Druh zákazky: *Služba*

2. **Trvanie zmluvy alebo lehota dodania v mesiacoch:** Mandátna zmluva do **31.12.2022**
3. **Výsledok verejného obstarávania :** Mandátna zmluva o poskytnutí poradenských služieb v oblasti zmluvných vzťahov – príloha č. 3 tejto výzvy.
4. **Hlavné miesto dodania tovaru/ poskytnutia služieb/ uskutočnenia stavby:**
Zdroje Zeme, a.s, Stará Vajnorská 39, Bratislava alebo iné uvedené na objednávke, alebo v zmluve podľa potrieb obstarávateľskej organizácie
5. **Stručný opis zákazky**

Poskytnutie právnych služieb v oblasti zmluvných vzťahov

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

79100000-5 Právne služby
79131000-1 Dokumentačné služby

6. **Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH 25 000,- EUR**
7. **Variantné riešenie :** neumožňuje sa
8. **Hlavné podmienky financovania a platobné dojednanie:**

Predmet zákazky je súčasťou projektu :

EFFECO-Cirkulárne riešenie pre bioodpad, energiu, pôdu a poľnohospodárstvo

kód projektu : **313031BDY1**

kód výzvy: **OPII-MH/DP/2021/11.3-32**

Schéma pomoci na podporu projektov, ktorým bola udelená známka excelentnosti za kvalitu (Seal of Excellence) a bude sa financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúr 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia po dodaní predmetu plnenia.

9. Podmienky účasti

9.1. Osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti :

Podľa § 32 ods. 1 písm. e) a ods. 2 písm. e) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu – kópia výpisu z OR SR

Odôvodnenie primeranosti podmienky

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia sa obligatórne vyžadujú podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní.

9.2. Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti :

Nepožaduje sa

9.3. Technická alebo odborná spôsobilosť

§ 34 ods. 1 písm. g) údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác alebo za poskytnutie služby zákona o verejnom obstarávaní.

Minimálna požadovaná úroveň podmienky účasti:

Uchádzač predloží ako dôkaz:

- a) za účelom preukázania vzdelania a odbornej kvalifikácie - doklad o zápise uchádzača alebo osoby konajúcej v mene uchádzača , ktorá je právnická osoba do zoznamu advokátov uvedených v Slovenskou advokátskou komorou ;
- b) za účelom preukázania odbornej praxe – čestné vyhlásenie o poskytovaní právnych služieb v rozsahu minimálne 10 rokov.

Odôvodnenie: Verejný obstarávateľ považuje tieto podmienky za primerané k povahe a predmetu zákazky. Dokladom podľa bodu 9.3 písm. a) preukazuje spôsobilosť pre poskytovanie právnych služieb v súlade so zákonom č. 586/2003 Z.z. o advokácii. Dokladom podľa bodu 9.3 písm. b) minimálne 10 ročná prax poskytovania právnych služieb je primeraná vzhľadom na charakter a odbornú náročnosť predmetu zákazky.

9.4 Uchádzač predloží doklady podľa bodov 9.1. až 9.3. výzvy. Ak uchádzač nesplní požiadavku podľa tohto bodu výzvy na predkladanie ponúk, bude z verejného obstarávania vylúčený.

Splnenie podmienky účasti uvedené v bode 9.1 až 9.3 tejto výzvy možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Uchádzač predloží ponuku na poskytnutie služby podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č.1 tejto výzvy. Po splnení podmienok účasti je kritériom najnižšia cena za osobohodinu uvedená v EUR bez DPH. Uchádzač ocení prílohu č.2 – Návrh na plnenie kritérií tejto výzvy.

Použije sa elektronická aukcia :

NIE

11. Lehota na predkladanie ponúk :

a) 21. marca 2022 do 09:00 hod. prostredníctvom mailu petrovic@zdrojezeme.eu

12. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi

12.1 Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, resp. uchádzačmi ohľadom vysvetľovania podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorej bolo verejné obstarávanie vyhlásené, alebo vysvetľovania súťažných podkladov a iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk alebo vzájomná komunikácia a dorozumievanie v rámci uplatnenia revízných postupov bude uskutočňovaná iba v slovenskom jazyku a nasledovnými spôsobmi, a to:

12.1.1 elektronicky prostredníctvom adresy petrovic@zdrojezeme.eu vo všetkých postupových krokoch v procese verejného obstarávania, ktorých súčasťou sú úkony spojené s komunikáciou medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, vrátane komunikácie spojenej s revíznymi postupmi podľa zákona verejnom obstarávaní, pokiaľ si uchádzač/uchádzači revízný postup týmto spôsobom uplatní/uplatnia.

V prípade preukázateľného výpadku/nedostupnosti mailového systému, verejný obstarávateľ nebude pokračovať v ďalších úkonoch v tomto verejnom obstarávaní až do odstránenia daného technického problému. V prípade, ak si to situácia bude vyžadovať, napr. ak výpadok nastal počas lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie a otváranie ponúk formou korigenda.

12.1.2 písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, osobne do podateľne alebo ich kombináciou na adresu verejného obstarávateľa, v nasledovných postupových krokoch v rámci procesu verejného obstarávania, ktorých súčasťou sú úkony spojené s komunikáciou medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi:

- a) komunikácia spojená s revíznymi postupmi podľa zákona o verejnom obstarávaní, pokiaľ si uchádzač/uchádzači revízný postup týmto spôsobom uplatní/uplatnia,
- b) doručenie záručnej listiny banky, ak táto nie je vystavená bankou ako elektronický dokument podpísaný zaručeným elektronickým podpisom banky, a to tak, že ju vloží do nepriehľadného obalu, ktorý je uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a ktorý je označený nasledovnými údajmi:
 - adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1 časti A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV, UCHÁDZAČOV týchto súťažných podkladov,
 - adresa uchádzača (jeho obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača),
 - označenie: „súťaž – neotvárať“,
heslo súťaže: „verejná súťaž – „Právne poradenstvo – zmluvy“

12.1.3 telefonická komunikácia je možná LEN v prípadoch overenia doručenia písomnosti prostredníctvom. Telefonická komunikácia s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1 časti A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV, UCHÁDZAČOV týchto súťažných podkladov je možná v pracovných dňoch v čase od 8.00 do 12.00 hod. a od 13.00 do 15.00 hod.

12.2 Verejný obstarávateľ pri komunikácii elektronicky prostredníctvom mailu stanovuje, že moment odoslania dokumentu sa považuje za moment jeho doručenia adresátovi. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom odoslať správu s potvrdením prečítania a doručenia správy.

V prípade potreby objasniť podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a/alebo výzvu na predloženie ponuky, alebo inú sprievodnú dokumentáciu môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom mailu petrovic@zdrojzeme.eu s označením „**VYSVETLENIE Právne služby- zmluvy**“

Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie požiada mailom záujemca dostatočne vopred. Za včas doručení požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom mailu v termíne najneskôr do **17.3.2022 do 12:00 hod.** Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom (v súlade s metodickým usmernením UVO č.14303-5000/2016). Ak bude nutné, verejný obstarávateľ podľa obsahu a povahy žiadosti o vysvetlenie rozhodne podľa § 21 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní o primeranom predĺžení lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk aj v prípade, ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu. Pre doručenie žiadosti o vysvetlenie je pre uplynutie lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie rozhodujúci čas uvedený v mailovom systéme, ktorého potvrdenie obdrží uchádzač pri nastavení doručenia potvrdenia o doručení správy príjemcovi vo svojom systéme na odoslanie pošty (OUTLOOK, GMAIL prípadne iný používaný). Verejný obstarávateľ predpokladá, že záujmom záujemcov je prostredníctvom inštitútu vysvetľovania možné získať presné informácie, ktoré sú potrebné na vypracovanie ponúk. Je preto žiaduce, aby záujemcovia uplatňovali žiadosti o vysvetlenie čo možno najskôr, aby sa zbytočne nevystavovali časovému stresu v prípade odpovede verejného obstarávateľa na ich otázky, pričom je potrebné prihliadať aj na to, že verejný obstarávateľ potrebuje časový priestor na prípravu odpovedí a ich doručenie. Vysvetlenie bude zverejnené prostredníctvom mailového systému a v profile verejného obstarávateľa.

Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky

- 13.1 Ponuka sa v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní predkladá v elektronickej podobe, prostredníctvom mailu petrovic@zdrojzeme.eu.
- 13.2 Dokumenty, ktoré sú súčasťou ponuky musia byť vyhotovené nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky alebo ako elektronický dokument, ktorých obsah možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať.
- 13.3 **Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace obsah ponuky**, v rozsahu stanovenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť predložené ako:
 - a) naskenované originály alebo naskenované úradne osvedčené kópie originálov,
 - b) dokumenty podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.
- 13.4 Verejný obstarávateľ stanovil na prijímanie súborov formáty: **.pdf, .docx, .xlsx, .zip, .jpg.**
- 13.5 Súčasťou ponuky vyhotovenej elektronickej je aj **Sprievodný list**, ktorý bude obsahovať zoznam všetkých dokumentov predložených uchádzačom prostredníctvom mailu.

14. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky

Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky – nepožaduje sa

15. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať nasledovné doklady a dokumenty v listinnej podobe:

- a) Identifikáciu uchádzača
- b) Kontakt na zodpovedného zástupcu: meno, číslo telefónu, fax, email.
- c) Návrh na plnenie kritéria /kritérií - príloha č. 2
- d) Doklady a dokumenty, ktorým uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa bodu 9. tejto výzvy na predkladanie ponúk.
- e) Mandátna zmluva podľa prílohy č.3 tejto výzvy podpísaná oprávnenou osobou uchádzača.

Ak súčasťou ponuky nebude požadovaný obsah ponuky bude táto ponuka zo súťaže vylúčená.

16. Lehota viazanosti ponuky: 31.12.2022

17. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Štátny jazyk, slovenský jazyk, český jazyk.

18. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje **neprijat'** žiadnu ponuku, ak presiahne *predpokladanú hodnotu zákazky*.

19. Informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk Vám bude zaslaná elektronicky prostredníctvom [mailu petrovic@zdrojezeme.eu](mailto:petrovic@zdrojezeme.eu)

20. Náklady na ponuku

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku na úhradu nákladov voči verejnému obstarávateľovi .

V Bratislave dňa: .marca 2022

.....
Ing. Vladimír Veselovský – predseda predstavenstva

.....
Ing. Arch. Miroslav Marynčák – člen predstavenstva

Príloha č. 1 Špecifikácia

Predmetom zákazky je :

Poskytnutie služieb v oblasti zmluvných vzťahov bude spočívať najmä v:

- Zastupovanie spoločnosti pri rokovaniach o uzatváraní nových a zmene existujúcich zmluvných vzťahov
- Poradenstvo v oblasti daňového práva (optimalizácia interných a externých zmluvných vzťahov).
- Zastupovanie spoločnosti pri prípadných daňových kontrolách.
- Spracovanie právnych analýz na základe predložených právnych dokumentov a iných požadovaných písomností, vyjadrení,, odporúčaní, návrhov, riešení, žiadostí a výziev.
- Poradenstvo v oblasti investícií rizikového kapitálu
- Ochrana proti nekalej súťaži.
- Riešenie obchodno- právnych sporov.

Verejný obstarávateľ vyžaduje pri prevzatí agendy revíziu existujúcich vzťahov spoločnosti za obdobie rokov 2016-2021 a pri zistených nedostatkoch v revidovaných zmluvách návrh ich úpravy.

Príloha č.2 - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Verejný obstarávateľ: Zdroje Zeme, a.s. Stará Vajnorská 39, 83104 Bratislava

Názov predmetu zákazky: „Právne poradenstvo pre oblasť zmluvných vzťahov“

Uchádzač (názov a sídlo):

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

P.č.	Predmet zákazky	Merná jednotka	Cena za MJ bez DPH	Predpokladaný počet osobohodín	Cena celkom bez DPH <small>(súčin ceny za MJ a predpokladaného počtu osobohodín)</small>
1.	Poskytnutie služieb v oblasti zmluvných vzťahov	osobohodina		250	

Potvrdzujem, že údaje uvedené v tomto návrhu sú uvedené v súlade s predloženou ponukou.

Zároveň vyhlasujem, že som/nie som platiteľom DPH.

V dňa

.....
pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača